

**Általános Szerződési Feltételek és Szolgáltatási Feltételek  
(ÁSZF)**

**a Personal Best Medical Bt. szolgáltatásaihoz kapcsolódóan  
- Rendelőben történő kezelések -**

## **Tartalomjegyzék**

<b>1. A Szolgáltató adatai</b>	<b>3</b>
<b>2. Fogalmak</b>	<b>3</b>
<b>3. Az ÁSZF hatálya, elfogadása és módosítása</b>	<b>3</b>
<b>4. Jogi nyilatkozat</b>	<b>4</b>
<b>5. Időpontfoglalás, időpont lemondás, a rendelő által nyújtott szolgáltatások, kezelések menete</b>	<b>4</b>
<b>5.1. Időpontfoglalás</b>	<b>4</b>
<b>5.1.1. Első alkalom lefoglalása a weboldalon keresztül</b>	<b>5</b>
<b>5.2. Időpont lemondása</b>	<b>6</b>
<b>5.3. Időpont lemondása a szolgáltató részéről</b>	<b>6</b>
<b>5.3. Érkezés, várakozás, késés</b>	<b>7</b>
<b>6. A felek közötti jogviszony létrejötte, elállás, módosítás, megszűnés</b>	<b>9</b>
<b>7. A szolgáltatás ellenértéke, árak</b>	<b>10</b>
<b>8. Fizetési módok és fizetési feltételek, kezelési díj visszautalása, pénzvisszafizetési garancia, előfoglalási kedvezmény, a szolgáltató által nyújtott egyéb kedvezmények</b>	<b>10</b>
<b>8.1. Fizetési módok és fizetési feltételek</b>	<b>10</b>
<b>8.2. Pénzvisszafizetés lemondás miatt</b>	<b>11</b>
<b>8.2.1. Pénzvisszafizetés állapotfelmérések esetén</b>	<b>11</b>
<b>8.2.2. Pénzvisszafizetés kontroll alkalmak esetén</b>	<b>11</b>
<b>8.2.3. A pénzvisszafizetés módja</b>	<b>11</b>
<b>8.3. Pénzvisszafizetési garancia (ügyfélelégedettségi garancia)</b>	<b>11</b>
<b>8.4. Előre fizetési kedvezmény</b>	<b>12</b>
<b>8.5. Ajánlói program</b>	<b>12</b>
<b>8.6. Egyéb kedvezmények, ajándékutalvány</b>	<b>13</b>
<b>8.6.1. Eseti kedvezmények</b>	<b>13</b>
<b>8.6.2. Ajándékkártya és ajándékutalvány</b>	<b>13</b>
<b>9. A felek jogai és kötelezettségei</b>	<b>13</b>
<b>9.1. A szolgáltató kötelezettségei</b>	<b>13</b>
<b>9.2. A páciens kötelezettségei</b>	<b>14</b>

<b>9.3. A szolgáltató jogai</b>	14
<b>9.4. A páciens jogai</b>	14
<b>10. Kellékszavatosság</b>	15
<b>11. Termékszavatosság</b>	15
<b>12. Kártérítés</b>	15
<b>13. Felügyeleti szervek elérhetőségei</b>	15
<b>14. Panaszkezelés és a viták alternatív rendezése</b>	16
<b>15. Kép- és hangfelvételek készítésével, szerzői joggal összefüggő rendelkezések</b>	17
<b>16. Záró rendelkezések</b>	17
<b>17. Általános betegjogi tájékoztató az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján</b>	17
<b>A beteg jogai</b>	17
<b>A beteg kötelezettségei</b>	18

## 1. A Szolgáltató adatai

Név: Personal Best Medical Bt.  
Székhely: 1054 Budapest, Szemere utca 19. VI./1.  
Adószám: 24017914-2-41  
Statisztikai számjel: 24017914-8690-117-01  
Telefonszám: +36 30 226-2581  
E-mail cím: [rendelo@personalbest.hu](mailto:rendelo@personalbest.hu)  
Bankszámlaszám: HU81 12010635 01734485 00100003  
Weboldal elérhetősége: <https://personalbest.hu/>

## 2. Fogalmak

**ÁSZF:** jelen dokumentumban szabályozott általános szerződési feltételek, szolgáltatási feltételek

**Szolgáltató:** az 1. pontban feltüntetett vállalkozás

**Szolgáltatás:** a szolgáltató által nyújtott szolgáltatások, jellemzően mozgásszervi terápiák, ANF Terápia (ANF Therapy®), állapotfelmérés és kezelések, kontroll alkalmak, egyéb mozgásterápiák, gyögmasszázs, ajándékutalvány értékesítés, weboldalon történő időpontfoglalás

**Megrendelő, páciens, vendég, vásárló:** az a természetes személy és/vagy jogi személy, aki megrendeli a szolgáltatást, időpontot foglal, részt vesz a kezelésen, kifizeti a kezelést vagy bármilyen más módon igénybe veszi a vállalkozás szolgáltatásait, ajándékutalványt vásárol

**Felek:** a szolgáltató és a páciens együttesen, a szolgáltató és vásárló együttesen

**Szakember:** a kezelést végző mozgásszervi specialista, gyögmasszőr és/vagy gyógytornász

**Munkatárs:** a szolgáltató nevében eljáró kolléga

**ANF korong:** az ANF korong egy etilén-glikol és tereftálsav polimerizált keverékéből (PET) készült puha, többrétegű, viselhető eszköz

**Fogyasztó:** a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény szerinti természetes személy.

## 3. Az ÁSZF hatálya, elfogadása és módosítása

Az ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan szolgáltatásra, amelyet a szolgáltató nyújt a pácienseinek – kiemelten a szolgáltató jellemzően mozgásszervi terápiákat, ANF Terápiát (ANF Therapy®), állapotfelmérést, kontroll alkalmat biztosít páciensei számára a rendelőben.

Szolgáltató lehetővé teszi a weboldalon történő közvetlen időpontfoglalást, és a szolgáltatási díj kifizetését is.

Jelen dokumentum a felek jogait és kötelezettségeit rögzíti, továbbá a szolgáltatás nyújtására és a szolgáltatás igénybevételére vonatkozó legfontosabb szabályokat tartalmazza.

Az ÁSZF módosítása esetén a Szolgáltató a **módosítás tényéről, a változások összefoglalásáról, a módosítás hatályba lépésének dátumáról**, a módosítás hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően tájékoztatást tesz közzé a weboldalán. A Szolgáltató rögzíti, hogy a módosított rendelkezések valamennyi páciensre, illetőleg részükre tejesített valamennyi jövőbeli szolgáltatásra kiterjednek.

Az ÁSZF ezt követően hatályos, teljes új szövegét tartalmazó dokumentumot pedig közzéteszi a weboldalán.

**Azzal, hogy a páciens a módosított ÁSZF hatályba lépését követően is igénybe veszi a Szolgáltatást, kifejezetten elfogadja a módosított ÁSZF-et és azt, hogy annak tartalma a jövőben kötelező erejű reá nézve.**

Az ÁSZF egyoldalú módosításakor a szolgáltató felmondási jogot biztosít a páciensnek, melyet a módosított ÁSZF közzétételétől számított 14 napon belül gyakorolhat.

## 4. Jogi nyilatkozat

Szolgáltató által nyújtott *Egyéb humán-egészségügyi ellátás* (TEÁOR szám: 869), *Fizioterápiás ellátás* (TEÁOR szám: 8695) *egészségügyi szolgáltatásnak*, a szolgáltató pedig *egészségügyi szolgáltatónak* minősül. A szolgáltató rendelkezik a rendelőben nyújtott szolgáltatások nyújtásához szükséges **szakmai, hatósági, működési engedélyekkel, feltételekkel és a tevékenység folytatásához kapcsolódó felelősségbiztosítással.**

## 5. Időpontfoglalás, időpont lemondás, a rendelő által nyújtott szolgáltatások, kezelések menete

### 5.1. Időpontfoglalás

Az időpontfoglalás az első alkalmat megelőzően kizárólag a weboldalas regisztrációs űrlap kitöltésével és beküldésével történhet. Az első személyes megjelenést követően van lehetőség személyesen a recepción vagy telefonon történő időpontfoglalásra a weboldalas időpontfoglaláson kívül. Az első alkalmat (állapotfelmérést) megelőző időpontfoglalással egyidejűleg a kezelési díjat előre meg kell fizetni - az időpont lefoglalása tehát a kezelési díj megfizetésével válik véglegessé ebben az esetben.

#### 5.1.1. Első alkalom lefoglalása a weboldalon keresztül

A szolgáltató online időpontfoglalást biztosít a weboldalán. Megrendelő először a szolgáltatást tudja kiválasztani, ezt követően azt a munkatársat, akihez időpontot kíván

foglalni. A megjelölt dátum és időpontot követően a megrendelő megadja kapcsolattartási adatait - vezetéknev, keresztnév, e-mail, telefonszám. Ezt követően a rendszer a fizetési oldalra navigál, ahol a címet, bankkártya adatokat, esetleg kuponkódot, egészségpénztári adatokat kell megadni. A fizetés után a köszönőoldalon található egészségügyi adatokat is tartalmazó kérdőívet (adatbekérő űrlap) ki kell tölteni.

Az időpont kiválasztását követően szükséges a kiválasztott szolgáltatási díjat előre megfizetni. A kiválasztott szolgáltatás díját a foglalással egyidejűleg, bankkártyás fizetéssel lehet kiegyenlíteni. Lehetőség van továbbá banki átutalással előre megfizetni a szolgáltatás díját. Amennyiben a banki átutalást választja a szolgáltatást megrendelő, úgy részére, a megadott e-mail címre átutalásos számlát állít ki a szolgáltató. Az időpont véglegessé akkor válik, amikor a szolgáltató megadott bankszámlájára megérkezik és jóváírásra kerül az összeg. A kiállított számla fizetési határideje két nap - amennyiben a szolgáltatás díját a megrendelő nem fizeti meg a fizetési határidőn belül, úgy az időpontja törlésre kerül és csak új időpont foglalásával és a szolgáltatási díj megfizetésével veheti igénybe a szolgáltatást.

### **5.1.2. Első alkalom lefoglalása egyéb módon**

Az első alkalom időpontját lefoglalni lehetőség van telefonon vagy e-mailben is - ha valaki telefonon vagy e-mailben foglal időpontot, akkor a recepció kolléga a naptárban lefoglalja a vendég részére az időpontot, rögzíti a nevet, telefonszámot és e-mail címet, majd átutalásos számlát állít ki a vendég részére. Ezt követően kiküldi e-mailben az adatbekérő űrlapot.

### **5.1.3. Kontroll alkalmak lefoglalása személyesen**

További alkalmakat lefoglalni lehetőség van a helyszínen. Ebben az esetben a szolgáltató munkatársa rögzíti az időpontot a rendszerben. A szolgáltatási díjat ebben az esetben a helyszínen készpénzben, a helyszínen bankkártyával, továbbá azonnali utalásos számla kiállításával lehet. Amennyiben a vendég a helyszínen kifizeti előre a lefoglalt kezelés árát, úgy előre fizetési kedvezményben részesülhet. (Isd. 8.4. pont).

### **5.1.4. Kontroll alkalmak lefoglalása a weboldalon keresztül**

További alkalmat lefoglalni a weboldalon elérhető időpontfoglaló alkalmazáson keresztül is lehetséges.

### **5.1.5. Kontroll alkalmak lefoglalása egyéb módon**

További alkalmak időpontját lefoglalni lehetőség van telefonon is, ebben az esetben a szolgáltató átutalásos számlát állít ki és küldi meg e-mailben a megadott e-mail címre. Csak e-mailben történő időpontfoglalás nem lehetséges, az e-mailes megkeresést követően a recepció kolléga minden esetben telefonon egyeztet a vendéggel.

### **5.1.6. SOS időpont**

A szolgáltató lehetőséget biztosít arra, hogy **sürgős esetekben** a páciens ún. SOS időpontot foglaljon, ami 24 órán belüli időpontot jelent.

Szolgáltató előre meg nem határozott számú SOS időpontot biztosít, illetve a lemondott más időpontok és felszabadult helyek – előre meg nem határozott számban – is SOS időponttá válhatnak, azonban szolgáltatót semmilyen kötelezettség vagy felelősség nem terheli a szabad SOS időpontok tekintetében. Szolgáltató egy adott napon tehát korlátozott számú SOS időpontot tud biztosítani. **A mindenkor SOS időpontokról a páciens telefonon érdeklődhet a szolgáltató ismert telefonszámán és időpontot is csak telefonon tud kérni.**

Az SOS szolgáltatásról a 5.4.3. pontban olvashat további információkat.

### 5.1.7. VIP időpont

A szolgáltató lehetőséget biztosít arra, hogy a páciens soron kívüli időpontot, ún. VIP időpontot tudjon foglalni. VIP időpont foglalásához nem feltétel a sürgős, akut egészségi állapot.

Szolgáltató naponta legalább egy VIP időpontot fenntart a páciensek részére és a VIP időpontokat a foglalás sorrendjében adja ki a pácienseknek. **VIP időpont kizárólag telefonon lehet foglalni és a szolgáltató az ilyen időpontokra külön várólistát biztosít.** VIP időpontok kiadása esetén a szolgáltató nem veszi figyelembe a páciens egészségügyi problémájának súlyosságát (ellentétben az SOS időpontnál).

A VIP időpontot a **mindenkori árakhoz képest 50 %-os felárral lehet igénybe venni.**

### 5.1.7. Várólista

Amennyiben egy adott szolgáltatásra hely nem foglalható az időpontok telítettsége miatt, a páciensnek lehetősége van a weboldalon a várólistára feliratkozni. A várólistára feliratkozáshoz a páciensnek meg kell adnia a nevét, e-mail címét, telefonszámát, illetve a későbbiekben az adatbekérő űrlapot kell kitöltenie - a nem várólistás jelentkezéssel megegyező módon. A szolgáltató értesítést kap a feliratkozásról, és ezt követő 48 órán belül (munkanapokon) telefonon felhívja a páciens egyeztetés céljából, majd szabad időpont esetén szintén telefonon keresi meg a páciens.

A várólista alapján történő szabad időpont biztosítása nem a feliratkozási sorrend szerint történik, hanem a szolgáltató eseti döntése alapján – kizárólag a páciens állapota, a panaszok súlyossága alapján, egészségügyi szempontok szerint.

## 5.2. Időpont lemondása és módosítása

### Időpont lemondása:

A lefoglalt időpont lemondására az időpont napját megelőző 2. munkanap reggel 8 óráig díjmentesen van lehetőség, kizárólag a [rendelo@personalbest.hu](mailto:rendelo@personalbest.hu) e-mail címre írt levéllel. A páciens az ÁSZF elfogadásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy a lemondások tekintetében a szolgáltató kizárólag a munkanapokat veszi figyelembe, tehát a hétvégi napok (szombat, vasárnap), továbbá a munkaszüneti- és ünnepnapok nem számítanak bele a lemondási időbe.

### Gyakorlati példa:

Csütörtök 15.30 időpont esetén a díjmentes időpont törlés vagy módosításra kedd reggel 8 óráig van lehetőség.

Hétfő 12.30 időpont esetén a díjmentes időpont törlésre vagy módosításra csütörtök reggel 8 óráig van lehetőség.

Amennyiben a páciens az időpontot az 5/2. pontban meghatározott időpontot követően mondja le, tehát a lefoglalt időpontot megelőző 2. munkanap reggel 8 óráját követően, abban az esetben a kezelési díj 100%-át ki kell egyenlíteni, ami a gyakorlatban azt jelenti, hogy a már megfizetett kezelési díj nem jár vissza.

Ez alól kivételt képeznek az ún. vis maior események, továbbá a méltányolható, rendkívüli, előre nem látható váratlan események, mint például a családi vészhelyzet, tragédia vagy a

megfelelő módon igazolt (orvosi igazolás) baleset, fertőző betegség, lázas állapot - a szolgáltató egyedi mérlegelése alapján.

### **Időpont módosítása:**

A páciensnek a lefoglalt időpontot legfeljebb 3 alkalommal van lehetősége módosítani. Módosítani legkésőbb az időpont előtt 24 órával lehet. 24 órán belüli időpont-módosítás nem lehetséges, ebben az esetben elveszik az időpont, amelyet ki kell fizetni, és új időpont lefoglalása csak ezt követően lehetséges.

### **5.3. Időpont lemondása a szolgáltató részéről**

Amennyiben a szolgáltató körében felmerült okból kifolyólag a szolgáltató lemondja a páciens időpontját, úgy ebben az esetben szolgáltató legfeljebb 2 új időpontot köteles felajánlani a páciens részére. A 2. felajánlott időpont legkésőbb az eredeti időpontot követő 60. nap lehet. Amennyiben a 2 új időpont közül egyik sem felel meg a páciensnek, úgy előre kifizetett szolgáltatás esetén a szolgáltató visszafizeti a már megfizetett alkalom díját.

Egyéb esetekben a szolgáltató felé az esetlegesen elmaradt időpontok miatt semmiféle követelés nem támasztható.

### **5.3. Érkezés, várakozás, késés**

A lefoglalt időpontok tájékoztató jellegűek, a szolgáltató részéről előfordulhat csúszás. Páciens vállalja, hogy az előre egyeztetett és lefoglalt időpont előtt körülbelül 10 perccel korábban megérkezik a rendelőbe. Késő Páciens esetén a szolgáltatás ideje a késés idejének megfelelő mértékben lerövidül, az alábbi kiegészítésekkel:

50 perces szolgáltatás esetén – 25 perces, vagy azt meghaladó késés esetén a szakember a szolgáltatást elkezd, azonban mivel a teljes szolgáltatás a fennmaradó időben nem teljesíthető, ajánlott új időpontot foglalni, annak érdekében, hogy teljes értékű szolgáltatást kapjon a vendég.

30 perces szolgáltatás esetén – 15 perces, vagy azt meghaladó késés esetén a szakember a szolgáltatást elkezd, azonban mivel a teljes szolgáltatás a fennmaradó időben nem teljesíthető, ajánlott új időpontot foglalni, annak érdekében, hogy teljes értékű szolgáltatást kapjon a vendég.

Állapotfelmérés esetén – teljes értékű állapotfelmérés hiányában a kezelés sorozat nem kezdhető meg, továbbá a 8.3. pontban rögzített pénzvisszafizetési garancia sem érvényesíthető.

## **5.4. A szolgáltató által nyújtott szolgáltatások, a kezelések menete**

### **5.4.1. Állapotfelmérés azonnali kezeléssel vagy terápiás javaslattal**

- Részletes állapotfelmérés történik, ahol a páciens panaszai okát keresve manuális (kézi) tesztek végé a szakember,
- a felmérés után szóbeli terápiás javaslatadás, tájékoztató jelleggel - írásbeli terápiás javaslat nem készül a szolgáltató részéről
- amennyiben a kezelési időtartamba belefér, elkezdődik az ANF Terápia (ANF Therapy®) alkalmazása.
- Krónikus problémák esetén nem minden esetben marad idő a terápia megkezdésére az első alkalommal, ez a helyszínen történt vizsgálat után körvonalazódik.

#### **5.4.2. 3D gerinc állapotfelmérés, 3D gerinc + kiegészítő állapotfelmérés terápiás javaslattal**

- Részletes állapotfelmérés történik, ahol a páciens gerincének állapotát vizsgálja a szakember egy speciális IDIAG M360 készülékkel (nem röntgen és nem MRI),
- a gerincmérés után azonnali kiértékelés és tanácsadás történik.
- Konkrét fájdalmak esetén szóbeli terápiás javaslatot biztosítása.
- A 3D gerincmérés eredményét PDF formátumban a szolgáltató a páciens rendelkezésére bocsátja e-mailben.

#### **5.4.3. SOS időpontban állapotfelmérés és azonnali kezelés**

- SOS alkalmat akut, hirtelen fellépő sérülése vagy fájdalma esetén tud foglalni a páciens
- SOS időpont esetén 24 órán belül biztosít a szolgáltató időpontot
- a 24 óra munkanapokra vonatkozik, tehát az SOS időpont tekintetében a szolgáltató kizárólag a munkanapokat veszi figyelembe, a hétvégi napok (szombat, vasárnap), továbbá a munkaszüneti- és ünnepnapok nem számítanak bele az SOS időpontba, szolgáltató ügyeletet nem tart fent.
- Szolgáltató egy adott napon korlátozott számú SOS időpontot tud biztosítani. A mindenkori SOS időpontokról a páciens telefonon érdeklődhet a szolgáltató ismert telefonszámán.
- SOS időpontot kizárólag telefonon lehet foglalni.
- Jellemzően az alábbi esetekben ajánlatos SOS időpont foglalása:

Hirtelen idegbeesés (derék, nyak, hát, váll)

Hirtelen erős lesugárzó fájdalom

Bokasérülés, Törés, zúzódás, rándulás, ficam

Bármilyen sérülés ami azonnali ellátást igényel, de nem igényel műtétet, sebkezelést (varrást)



#### 5.4.4. ANF Terápia (ANF Therapy®)

Az ANF Terápia (ANF Therapy®) egy speciális fizioterápiás módszer, amelyben a terápia során **különböző frekvenciatöltésekkel ellátott eszközöket kell viselnie a páciensnek, amelyek a test saját neurológiai frekvenciáiban változást képesek létrehozni, ezáltal képesek elérni a kívánt eredményt.** A terápia célja a legtöbb fajta sebészeti ellátást nem igénylő mozgásszervi **problémák tartós, műtét és gyógyszermentes kezelése.** Az ANF Terápia (ANF Therapy®) célja, hogy csökkenjen majd teljesen megszűnjön a fájdalom és a duzzanat (ha van), növekedjen a mozgástartomány, visszatérjen a mozgásszabadság és javuljon az életminőség. A terápia során a szakember nem használ tűt, organikus vegyületet, vegyszert vagy gyógyszereket.

Az ANF korong egy etilén-glikol és tereftálsav polimerizált keverékéből (PET) készült puha, többretegű, **viselhető eszköz**, mely rendelkezik egy karbon/kristályos polivinil kompozit anyaggal is, melyet a későbbiekben **bizonyos frekvenciákkal töltenek fel és programoznak be** különböző spektrumban.

Az **eszköz alsó rétege antibakteriális, vízálló**, latexmentes gyógyászati ragasztószalag, melynek bőrön való viselése még fémérzékenyek számára is lehetséges.

#### 5.4.6. ANF Therapy® korongok otthon történő alkalmazása

Az ANF korongokat kizárólag a rendelőben a szakember helyezheti fel a páciensre. Egyedi esetben, kizárólag a szakember javaslatára és engedélyével van arra lehetőség, hogy a páciens saját maga, a rendelőn kívül, saját otthonában ragassza fel testére a korongokat (home-change). Ebben az esetben a páciens leírást kap a korongok szakszerű használatáról.

Ha nem a helyszínen veszi át és fizeti ki a páciens korongokat, akkor szolgáltató postázhatja azokat – ennek az a feltétele, hogy a páciens előre kifizesse a korongok díját és a postaköltséget, a kiállított átutalásos számla alapján. Az utalástól számított 3 munkanapon belül szolgáltató postázza a korongokat.

A szolgáltató a páciens részére írásos tájékoztatót ad arról, hogy a korongokat hova kell ragasztania, továbbá arról is, hogy a korongokat hogyan kell viselnie, illetve milyen, a korongra vonatkozó viselési szabályokat kell betartania.

Amennyiben a páciens nem a leírt módon ragasztja fel a korongokat magának, nem jó helyre ragasztja vagy egyáltalán nem ragasztja fel, továbbá a páciens az ANF korong viselésére vonatkozó szolgáltatói utasításokat megszegi, úgy a szolgáltató semmiféle felelősséget nem vállal az ebből eredő következményekért.

Az otthoni használatra kiadott korongokat a szolgáltató nem veszi vissza, abban az esetben sem, amennyiben a korongokat a páciens egyáltalán nem vette használatba.

Szigorúan tilos a korongokat más személy számára átadni, a bőrére felhelyezni. Kizárólag a kiadott személynek a leírt protokoll alapján lehet felhasználni az eszközöket. Amennyiben más személyre kerül felhelyezésre a korong, a szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal.

## **6. A felek közötti jogviszony létrejötte, elállás, módosítás, megszűnés**

Állapotfelmérésnél/első alkalommal történő időpontfoglalásnál a páciens a szolgáltatás díjának előre történő megfizetésével tudja igénybe venni a szolgáltatást. Az SOS és VIP időpontfoglalásnál és a kontroll alkalmakara történő jelentkezésnél lehetőség van a szolgáltatást előre kifizetni, de nem kötelező. Fentiekhez igazodva a felek közötti jogviszony a kezelési időpont lefoglalásával és/vagy a szolgáltatás díjának megfizetésével jön létre.

A páciens online, de legkésőbb az első személyes megjelenés alkalmával kitölti a szükséges dokumentumokat (vendégfelvételi és dokumentációs adatlap). A szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy a páciens kitöltse a szolgáltató protokolljába tartozó, továbbá a jogszabályokban előírt egészségügyi dokumentációt. A dokumentáció részét képezik az esetleges nyilatkozatok, egészségügyi kérdőívek. Szolgáltató kérheti a páciensről korábbi leletei, eredményei, orvosi vizsgálatai dokumentációját.

Ezzel egyidőben a páciens írásban nyilatkozik arról, hogy a hatályos ÁSZF-ben foglaltakat megismerte, elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A GDPR rendelet hatálya alá tartozó, személyes adatkezelésekre vonatkozó dokumentáció, az ÁSZF-től különálló dokumentáció, melyet a páciens egyrészt a rendelőben ismerhet meg, továbbá a szolgáltató weboldalán az adatvédelmi dokumentumok között.

Kiskorú vagy cselekvőképességében korlátozott személy esetén a törvényes képviselő hozzájárulása és aláírása szükséges.

A felek közötti jogviszony határozatlan időre jön létre. A szolgáltató a páciens kezelésével kapcsolatban teljeskörűen tájékoztatja a páciens, az állapotfelmérést követően terápiás javaslatot tesz, ami tájékoztató jellegű és szakmailag indokolt esetben a páciens előzetes tájékoztatás mellett bármikor módosítható. A szakember külsős terapeuta, másik szakember bevonására is javaslatot tehet.

A páciens a kezelése során, a saját felelősségére, bármikor kérheti a kezelés megszakítását, későbbi időpontban történő folytatását, illetve a kezelés megszüntetését, abbahagyását.

Amennyiben a páciens a továbbiakban nem kívánja igénybe venni a szolgáltatást és előre kifizetett időpontjai vannak, úgy a fizetési feltételek szerint szolgáltató visszaadja a már megfizetett díjakat.

A páciens a lefoglalt időponttól elállhat – módosíthatja vagy törölheti azt, az 5.2. pontban rögzített jogkövetkezmények mellett.

## **7. A szolgáltatás ellenértéke, árak**

A páciens tudomással bír arról, hogy a rendelő (illetve az azt működtető szolgáltató) nem áll szerződésben a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK), ezért társadalombiztosítási (TB) alapú kezeléseket nem végez.

A szolgáltató a szolgáltatások hatályos díjairól, költségeiről a weboldalán és a rendelőben kifüggesztett árlistával tájékoztatja az érdeklődőket és a pácienseket.

A szolgáltatás ellenértéke két díjból tevődik össze: a kezelési díj és az ANF korongok ára.

Kezelési díj: állapotfelmérésnél/első alkalommal történő időpontfoglalásnál a páciens a szolgáltatás díjának **előre történő megfizetésével tudja igénybe venni a szolgáltatást.**

A kontroll alkalmaknál nem kötelező az előre fizetés, azonban, ha a páciens az időpontot lefoglalta, azt nem módosította és nem törölte a meghatározott határidőben, úgy csak akkor tud új időpontot foglalni, ha a le nem mondott, fel nem használt alkalmat rendezzi.

Az SOS időpontfoglalásnál és a VIP alkalmakra történő jelentkezésnél lehetőség van a szolgáltatást előre kifizetni, de nem kötelező.

ANF korongok ára: az ANF korongoknak meghatározott egységára van, a kezelés díja az egy kezelési alkalommal felhasznált ANF korongok darabszámától függ. Minden kezelés során a szakember tájékoztatja a páciens a felhasznált korongok darabszámáról.

A felek az ÁSZF-től eltérő, egyedi feltételeket külön megállapodásban rendezhetik, ami egyedi árképzést is magában foglalhat.

## **8. Fizetési módok és fizetési feltételek, kezelési díj visszautalása, pénzvisszafizetési garancia, előfoglalási kedvezmény, a szolgáltató által nyújtott egyéb kedvezmények**

### **8.1. Fizetési módok és fizetési feltételek**

A páciens az alábbi fizetési módok közül választhat:

- weboldalon történő időpontfoglalásnál bankkártyával – a Stripe fizetési alkalmazáson keresztül történik a fizetés
- banki átutalás - a szolgáltató jellemzően 2 napos fizetési határidővel átutalásos számlát állít ki, ami a páciens e-mail címére kerül megküldésre vagy személyes megjelenés esetén a páciens kérésére papír alapon átadásra kerül. Amennyiben a páciens a megjelölt határidőn belül nem fizeti meg a díjat, úgy a szolgáltató egy alkalommal (sms-ben vagy e-mailben) felhívja a páciens figyelmét a fizetésre. Amennyiben ezt követően sem rendezi a páciens az előre lefoglalt kezelés díját, úgy az időpont törlésre kerül, amiről e-mailben kap értesítést a páciens.
- készpénzes fizetés a rendelőben
- bankkártyás fizetés a rendelőben
- azonnali átutalás a rendelőben (0 napos fizetési határidővel kiállított számla alapján)
- bármely fenti fizetési mód esetén lehetőség van egészségpénztári számla kiállítására – ezt a páciensnek előre kell jeleznie a szolgáltató felé (egészségpénztári plasztikkártyával történő fizetésre nincs lehetőség)

## 8.2. Pénzvisszafizetés lemondás miatt

### 8.2.1. Pénzvisszafizetés állapotfelmérések esetén

Amennyiben a páciens határidőben törli az időpontot vagy a kitöltött kérdőív alapján szolgáltató nem tudja fogadni, úgy az előre megfizetett díj 100%-ban visszajár a páciensnek.

### 8.2.2. Pénzvisszafizetés kontroll alkalmak esetén

Amennyiben a páciens az előre fizetést választotta, azaz élt az előre fizetési kedvezménnyel, akkor két alkalommal van lehetősége időpontot módosítani, azonban pénz nem jár neki vissza. Az időpontot átadhatja másnak, amit e-mailben kell jeleznie a szolgáltató felé, az új páciens nevének feltüntetésével.

Mindkét esetben a lemondást követő 60 napon belül kell az új időpontot lefoglalnia a páciensnek - a saját maga részére vagy időpont átadása esetén az új vendég részére. Ezt követően az elmaradt alkalom nem pótolható, az végleg elveszik.

### 8.2.3. A pénzvisszafizetés módja

A visszafizetés azon a fizetési módon történik, ahogyan a fizetés is történt. Weboldalas időpontfoglalásnál a bankkártyás fizetés esetén a Stripe fizetési szolgáltató jellemzően 5-10 munkanap alatt téríti vissza a páciens részére a díjat. Részletes információt a Stripe fizetési szolgáltató tud nyújtani, ebben az esetben a szolgáltatónak nincs befolyása a visszatérítés időpontját illetően.

Banki átutalás és készpénzes fizetés esetén az időpont lemondását követő 15 munkanapon belül utalja vissza, fizeti vissza a szolgáltató a kezelési díjat páciens részére.

Készpénzes visszafizetésre kizárólag a rendelőben van lehetőség az alábbi feltételekkel:

- a készpénzes visszafizetés kizárólag a számlát befizető személy részére történhet,
- a készpénzes visszafizetés kizárólag a fizetett valutában lehetséges.

## 8.3. Pénzvisszafizetési garancia (ügyfélelégedettségi garancia)

Amennyiben a páciens bármely oknál fogva nincs megelégedve a részére nyújtott szolgáltatással, úgy a kezelést követő 24 órán belül jelezheti ezt a szolgáltató felé, kizárólag írásban, a [rendelo@personalbest.hu](mailto:rendelo@personalbest.hu) e-mail címre. Amennyiben a páciens megjelöli elégedetlensége pontos okát, illetve a szolgáltató mérlegelése alapján észszerű kifogással él, úgy a szolgáltató a részére a kezelési díj 50%-át visszafizeti – tekintettel arra, hogy a szolgáltatónak ebben az esetben is keletkezik költsége, ezért nem történik meg a teljes kezelési ár visszatérítése.

Az ügyfél elégedetlenségének mérlegelése a szolgáltató hatáskörébe tartozik, így egyes esetekben a páciens részére nem történik meg a visszafizetés:

- a szolgáltató részéről teljeskörű volt az állapotfelmérés, azonban a páciensnek a szolgáltató szakembere más kezelést ajánlott (a szolgáltató szolgáltatási körén kívül eső, másik kezelés, gyógymód, megoldás stb.)
- a szolgáltató olyan terápiát javasol, ami a szolgáltatásai körébe tartozik, azonban a páciens azt nem kívánja igénybe venni
- nem teljeskörű állapotfelmérés esetén (lsd.5.3. pont)

- amennyiben a páciensnek kettőnél több kezelést vesz igénybe, a pénzvisszafizetési garanciát legkésőbb kizárólag a 2. kezelést követő 24 órán belül tudja jelezni a szolgáltató felé. Ebben az esetben kizárólag a 2. kezelési alkalom kezelési díjának 50 %-a jár vissza.
- Pénzvisszafizetési garancia érvényesítését és a kezelési díj páciens részére történő visszautalását követően a kezelés megszakad, a kezelés folytatására a páciensnek nincs lehetősége. Új kezelés megkezdésére kizárólag új állapotfelmérést követően van lehetősége a páciensnek.

A pénzvisszafizetési garancia kizárólag a kezelési díjra vonatkozik, a felhasznált ANF korongok ára semmilyen esetben nem téríthető vissza a páciens részére.

#### 8.4. Előre fizetési kedvezmény

A páciensnek a rendelőben lehetősége van személyesen előre lefoglalni egy vagy több időpontot és azt helyben kifizetni – előfoglalás és fizetés esetén a lefoglalt kezelés árából 10% kedvezményt biztosít a szolgáltató. **Az előre fizetési kedvezmény kizárólag akkor él, ha a páciens a helyszínen lefoglalja az újabb időpontot és ki is fizeti.** Ezen eseten kívül előre fizetési kedvezmény nem vehető igénybe.

Az előre fizetési kedvezménnyel csökkentett kezelési díjat a páciensnek a helyszínen készpénzzel, bankkártyával van módja kifizetnie, illetve azonnali átutalással. Azonnali átutalás esetén a szolgáltató aznapi fizetési határidős számlát állít ki és a páciens azonnali átutalással teljesíti azt. Amennyiben a páciens nem fizeti ki a számlát a kiállítás napján, úgy az előre fizetési kedvezmény elveszik, a számlát a szolgáltató módosítja az eredeti árra.

Előre fizetési kedvezmény igénybevétele esetén a páciens kifejezetten vállalja, hogy a lefoglalt és előre kifizetett alkalmakon megjelenik. Előre fizetési kedvezmény esetén pénz nem jár vissza.

A páciensnek lehetősége van a lefoglalt időpontot kétszer módosítani vagy egy második személyt megjelölni (családtag, barát stb.), aki a kedvezményes áron igénybe veheti a szolgáltatást. Ez utóbbi esetben a páciensnek a [recepcio@personalbest.hu](mailto:recepcio@personalbest.hu) címre küldött levelében kell megjelölni azt a személyt, aki helyette igénybe veszi a kezelést.

Az előfoglalási kedvezmény az időpontfoglalást és kifizetést követő 60 napon belül használható fel. Amennyiben 60 napon belül sem a páciens, sem az általa megjelölt más személy nem veszi igénybe a szolgáltatást, úgy az alkalmak elvesznek és pénz nem jár vissza.

#### 8.5. Ajánlói program

Szolgáltató az ajánlói program keretében kedvezményeket biztosít a páciensek részére. Ajánló az lehet, aki legalább egyszer a rendelőben személyesen megjelent, és részt vett legalább egy, előzetesen lefoglalt állapotfelmérésen. Ajánlott az lehet, aki az ajánlást megelőzően egy alkalommal sem vette igénybe a rendelő egyik szolgáltatását sem.

Amennyiben az ajánlott személy a rendelőben megjelenik, a szolgáltatást igénybe veszi és ki is fizeti, úgy mind Ő, mind pedig az ajánló személy egyszeri 5.000.- Ft kedvezményt kap a következő kezelés díjából. A kedvezmények pénzre nem válthatóak át, kizárólag a kezelési díjba számítanak bele - szolgáltató sem készpénzben, sem utalással nem téríti meg az ajánlói kedvezmény összegét.

Egy ajánló korlátlan számú személyt ajánlhat, egy személyt azonban csak és kizárólag egy személy ajánlhat. Az ajánlások a szolgáltató rendszerében megjelölésre kerülnek.

Az ajánlói kedvezmény érvényesítése kétféle módon történhet:

Online érvényesítés:

Online érvényesítés esetén az időpontfoglalás során az állapotfelmérést követően e-mailben kiküldött promóciós (kupon)kódot kell a fizetés során megadni. Amennyiben az időpontfoglalás befejeződött a kuponkód érvényesítése nélkül, akkor az ajánlói kedvezményt egy másik szolgáltatás díjából lehet csak érvényesíteni.

Személyes érvényesítés:

Személyes érvényesítés esetén a recepciós kollégának meg kell mondani az ajánló személy teljes nevét. Az ajánlói kedvezmény igénybevételeért az előzetesen kiállított számlát a szolgáltató nem módosítja, nem sztorozza, ez esetben egy következő szolgáltatási alkalomból lehet a kedvezményt érvényesíteni.

Ajánlói kedvezményt csak a szolgáltatás árából lehet érvényesíteni, az ANF korongok díjára az ajánlói kedvezmény nem vonatkozik.

## **8.6. Egyéb kedvezmények, ajándékutalvány**

### **8.6.1. Eseti kedvezmények**

A szolgáltató saját üzleti döntése alapján eseti kedvezményeket adhat, kuponkódos akciókat szervezhet, további kedvezményes ajánlatokat tehet közzé, továbbá szerződés vagy egyedi megállapodás alapján is biztosíthat kedvezményeket.

A kuponkódokat kizárólag kezelési díjra lehet felhasználni, ANF korongra a kedvezmény nem váltható be.

### **8.6.2. Ajándékkártya és ajándékutalvány**

Ajándékkártya: ajándékkártya vásárlása esetén a kiválasztott szolgáltatás díját kell kifizetnie a vásárlónak. Az ajándékkártya kizárólag szolgáltatásra vonatkozik, az kizárólag szolgáltatásra használható fel, ANF korongra nem.

Ajándékutalvány: az ajándékutalványt 10.000.- Ft és 20.000.- Ft értékben vásárolhatja meg a vásárló. Az ajándékutalvány szolgáltatásra és ANF korongra egyaránt felhasználható.

Az ajándékot vásárló személy megadja a szolgáltatónak a megajándékozott nevét.

Az ajándék átruházható – átruházás esetén a [recepicio@personalbest.hu](mailto:recepicio@personalbest.hu) címre küldött levélben kell megjelölni azt a személyt, aki a megajándékozott helyett felhasználhatja az ajándékkártyát vagy ajándékutalványt.

Az ajándékok a vásárlást követő 1 éven belül használhatóak fel és a beváltáskor be kell mutatni a kifizetett vásárlásról szóló, kinyomtatott számlát.

## 9. A felek jogai és kötelezettségei

### 9.1. A szolgáltató kötelezettségei

#### A szolgáltató:

- biztosítja a szolgáltatáshoz való hozzáférést a páciens számára a jelen ÁSZF-ben meghatározott feltételek szerint,
- lehetőséget biztosít, hogy a páciens észrevételeit, problémáit, panaszait be tudja jelenteni a szolgáltató irányába,
- együttműködési, tájékoztatási kötelezettségét teljesíti a páciens felé, a szolgáltatással kapcsolatos körülményekkel kapcsolatban,
- szolgáltató köteles a legjobb szakmai tudása szerint eljárni.

### 9.2. A páciens kötelezettségei

#### A páciens:

- páciens amennyiben a lefoglalt időpontban nem tud megjelenni, úgy haladéktalanul, de legkésőbb az időpont napját megelőző 2. munkanap reggel 8 óráig köteles jelzi ezt a szolgáltató felé,
- páciens köteles minden olyan adatot és információt a szolgáltatóval közölni, ami a szolgáltatás nyújtásához, a kezeléshez szükséges: személyes adatok, egészségi állapotra vonatkozó adatok és minden olyan lényeges körülmény, ami a kezelést, a szolgáltatást érinti. Szolgáltató a páciens együttműködésének hiánya miatt keletkezett bármilyen hátrányért kizárja saját felelősségét,
- páciens köteles valós adatokat és információkat megadni magáról, egészségéről és fizikai állapotáról és szolgáltatás teljes időtartama alatt,
- páciens köteles a szolgáltatás díjainak, költségeinek maradéktalan megfizetését teljesíteni a megjelölt határidőben. Késedelmes fizetés esetén a szolgáltató megtagadhatja a szolgáltatás nyújtását,

- páciens köteles a rendelőben olyan magatartást tanúsítani amivel nem zavarja a többi páciensét és a személyzetet
- páciens köteles betartani a kezelését végző szakember utasításait,
- köteles továbbá a jogszabályokban előírt kötelezettségei teljesítésére.

### **9.3. A szolgáltató jogai**

#### **A szolgáltató:**

- a szolgáltató jogosult a szolgáltatás elérését a páciens felé korlátozni saját belátása szerint többek között abban az esetben, ha szakmai megítélése szerint a kért kezelést nem célszerű vagy nem biztonságos elvégezni, továbbá,
- ha a páciens szükséges adatai nem állnak rendelkezésre vagy ha a páciensnek fizetési hátraléka áll fenn a szolgáltatóval szemben,
- a szolgáltató jogosult a szolgáltatások egyes részletszabályait saját belátása szerint meghatározni és érvényesíteni, módosítani.

### **9.4. A páciens jogai**

#### **A páciens:**

- a páciens jogosult a szolgáltatás igénybevételére, továbbá a jogszabályokban őt megillető jogait gyakorolni,
- a páciens a kezelése során, a saját felelősségére, bármikor kérheti a kezelés megszakítását, későbbi időpontban történő folytatását, illetve a kezelés megszüntetését, abbahagyását.
- lsd. továbbá 1. sz. melléklet Általános betegjogi tájékoztató.

## **10. Kellékszavatosság**

A kellékszavatosságra a Ptk. 6:159. § - 6:167. § az irányadó.

A szolgáltató által biztosított termékek (ANF korongok) hibája esetén a páciens kijavítást vagy kicserélést igényelhet vagy a szolgáltatás díjának arányos leszállítását.

A páciens, amennyiben fogyasztó, kellékszavatossági igénye a teljesítés időpontjától számított két év alatt évül el, amennyiben nem fogyasztó, úgy egy év alatt.

## **11. Termékszavatosság**

A termékszavatosságra a Ptk. 6:168. § - 6:170. § az irányadó.

Az ANF korongok hibája esetén a páciens közvetlenül a gyártótól is követelheti, hogy a termék hibáját javítsa ki vagy cserélje ki a terméket.



A páciens, amennyiben fogyasztó, a hiba felfedezése után késedelem nélkül köteles a hibát a gyártóval közölni. A hiba felfedezésétől számított két hónapon belül közölt hibát késedelem nélkül közölni kell tekinteni. A gyártót a termékszavatosság az adott termék általa történő forgalomba hozatalától számított két évig terheli. E határidő eltelte jogvesztéssel jár.

## 12. Kártérítés

A kártérítésre az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 244. § (2) bekezdése az irányadó.

Az egészségügyi szolgáltatásokkal összefüggésben keletkezett kárigényekre, illetve a személyiségi jogsértések esetén követelhető igényekre a Ptk-nak a szerződésen kívül okozott kárért való felelősségre, valamint a személyiségi jogok megsértésének szankcióira vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

## 13. Felügyeleti szervek elérhetőségei

**Felügyeleti szervek elérhetőségei:** Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

Központi cím: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

**Betegjogi képviselő:** dr. Mina András

Telefonszám: +36 20 4899 577

E-mail cím: andras.mina@ijsz.bm.gov.hu

## 14. Panaszkezelés és a viták alternatív rendezése

A páciens a szolgáltatással kapcsolatos megkereséseit, esetleges panaszát a szolgáltató ismert elérhetőségeire (ÁSZF 1. pont) tudja megküldeni. A szolgáltató a megkeresésekre a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 30 napon belül válaszol.

Abban az esetben, ha a pácines fogyasztó és a panasz elintézésével nem elégedett, vagy pedig úgy érzi, hogy a jogait a szolgáltató részéről megsértették, a fogyasztóvédelmi hatósághoz fordulhat.

Szolgáltatónak érdeke fűződik ahhoz, hogy a vitákat mindenekelőtt peres úton kívül rendezze.

A fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 326/2024. (XI.14.) Korm. rendelet szerint, eltérő rendelkezés hiányában, az általános fogyasztóvédelmi hatóság az illetékes kormányhivatal. A kormányhivatalok elérhetőségei és további információk:

[https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/fogyasztovedelmi\\_hatosag](https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/fogyasztovedelmi_hatosag)

A fogyasztónak panasza esetén lehetősége van békéltető testülethez fordulni, amelyek elérhetőségét itt találja:

[https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/bekelteto\\_testuletek\\_elerhetosegei\\_2](https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/bekelteto_testuletek_elerhetosegei_2)

A békéltető testület hatáskörébe tartozik a fogyasztói jogvita bírósági eljáráson kívüli rendezése. A békéltető testület feladata, hogy megkísérelje a fogyasztói jogvita rendezése céljából egyezség létrehozását a felek között, ennek eredménytelensége esetén az ügyben döntést hoz a fogyasztói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében. A békéltető testület a fogyasztó vagy az eladó kérésére tanácsot ad a fogyasztót megillető jogokkal és a fogyasztót terhelő kötelezettségekkel kapcsolatban.

A fogyasztó panasza esetén igénybe veheti az Unió online vitarendezési platformot, melyről további információt az alábbi oldalakon talál:

[https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/online\\_vitarendezes\\_2](https://fogyasztovedelem.kormany.hu/#/online_vitarendezes_2)

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.help.new>

<https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/?event=main.home2.show>

Felek a közöttük felmerült jogvita peren kívüli megoldására együttesen kezdeményezhetik a jogvita közvetítői eljárás keretében történő rendezését. A közvetítői eljárás rendjét a 2000. évi CXVI. törvény szabályozza.

## **15. Kép- és hangfelvételek készítésével, szerzői joggal összefüggő rendelkezések**

A kezelésekről részleges vagy teljes kép- illetve hangfelvétel készíthető a szolgáltató részéről, amelyek közzétételéről a szolgáltató dönthet, az érintett személy előzetes hozzájárulásával.

A közzétett felvételek, a szolgáltató által kiadott külön engedély nélkül történő felhasználása tilos. Az e pontban foglalt szabályok megszegése jogkövetkezményeket von maga után (különösen szerzői jogi, személyiségi jogi, adatvédelmi, büntetőjogi).

## **16. Záró rendelkezések**

A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint jelen ÁSZF értelmezésére a magyar jog az irányadó, különös tekintettel az alábbi jogszabályokra:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény („Ptk.”)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény
- az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Elker. tv.),
- amennyiben a páciens fogyasztó:
  - a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény

A vonatkozó jogszabályok kötelező rendelkezései a felekre külön kikötés nélkül is irányadóak.

Szolgáltató a személyes adatok védelméről külön dokumentumokban rendelkezik, amely dokumentum megtalálható a szolgáltató weboldalán és a rendelőben is elérhető.

## **17. Általános betegjogi tájékoztató az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény alapján**

### **A beteg jogai**

A megfelelő szintű egészségügyi ellátáshoz való jog

Az egészségügyi ellátás visszautasításának joga

Az emberi méltóság tiszteletben tartásához való jog

A kapcsolattartás joga

A tájékoztatáshoz való jog

Az önrendelkezéshez és az ellátás visszautasításához való jog

Az egészségügyi dokumentáció megismerésének joga

Az orvosi titoktartáshoz való jog

### **A beteg kötelezettségei**

A beteg az egészségügyi szolgáltatás igénybevételekor köteles tiszteletben tartani az erre vonatkozó jogszabályokat és az egészségügyi szolgáltató működési rendjét.

A beteg – amennyiben ezt egészségi állapota lehetővé teszi – köteles az ellátásában közreműködő egészségügyi dolgozókkal képességei és ismeretei szerint együttműködni.

Tájékoztatni őket – saját betegségével összefüggésben – mindarról, ami mások életét vagy testi épségét veszélyeztetheti, így különösen a fertőző betegségekről és a foglalkozás végzését kizáró megbetegedésekről és állapotokról.

Tájékoztatni őket minden, az egészségügyi ellátást érintő, általa korábban tett jognyilatkozatáról.

Más beteg jogait tiszteletben tartani.

A rendelő tisztaságát, csendjét megőrizni.

A rendelő felszerelését, berendezését rendeltetésszerűen használni.

A szolgáltató által megállapított térítési díjat megfizetni.